



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2022

**ČESKÁ MALTÉZSKÁ POMOC SUVERÉNNÍHO ŘÁDU MALTÉZSKÝCH RYTÍŘŮ, POD
PATRONÁTEM VELKOPŘEVORSTVÍ ČESKÉHO, STŘEDISKO ČESKÉ BUDĚJOVICE,
OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST**



Vážení přátelé, příznivci, dámy a pánové,

předkládáme Vám výroční zprávu České maltézske pomoci (dále jen ČMP) za rok 2022. Ani tento rok nebyl příliš jednoduchý. Na začátku roku jsme se stále potýkali s hygienickým omezením z důvodu stále probíhající pandemie COVID 19. Další neštěstí, které nás všechny zasáhlo, byla ruská invaze na Ukrajinu. Přesto se nám i v tomto roce povedlo mnoho dobrého. Rád bych Vás v této výroční zprávě seznámil s těmi nejdůležitějšími událostmi roku 2022.

Stejně jako v předchozím roce naši činnost opět ovlivnila v průběhu jarních měsíců pandemie COVID 19. Omezení nebylo tak intenzivní, přesto to narušilo chod naší společnosti. Omezení se týkalo sociálních služeb, ale i dobrovolnictví a ostatních činností.

Mezi ty nejradostnější události roku 2022 patří, že jsme mohli naše služby rozšířit do další části kraje. Konkrétně se jedná již o naši jedenáctou trasu, a to z Protivína přes Vodňany do Českých Budějovic, kde jsme museli již několik let odmítat potenciální klienty. Jihočeský kraj nám velmi pomohl s rozšířením této trasy.

V roce 2022 se nám díky MAS Šumavsko podařilo získat další devítimístné auto. I tento vůz má speciální úpravu pro převoz osob sedících na vozíku a nahradil dosluhující vůz na trase do Prachatic.

Naše pomoc boji zkroušené Ukrajině byla nasměrována k zajištění dodávky léků a transportu hendikepovaných.

V tomto roce jsme se také prezentovali na nově otevřené expozici v Muzeum ve Strakonicih. Jedna z expozic představuje historii Řádu Maltézskeh rytířů. Do této expozice jsme připravovali obrazové a textové materiály o historii a současnosti ČMP.

Na podzim tohoto roku u nás došlo k výměně koordinátora dobrovolníků. Tato činnost byla silně narušena covidovými opatřeními. Věříme, že se nám povede znovu oslovit a získat nové dobrovolníky, abychom mohli tuto skvělou činnost dále rozšiřovat. Je to pro nás výzva do dalších let.

V listopadu u nás proběhla kontrola na námi registrovanou sociální službu z Jihočeského kraje. Kontrola byla velmi komplexní a její výsledek je velmi pozitivní.

Koncem roku nás navštívil nově ustanovený Velkopřevor českého velkopřevorství, Frá Pierre Bizemont. Na společném setkání jsme panu Velkopřevorovi prezentovali komplexní činnost ČMP. Bylo to velmi milé setkání.

Ke konci roku ukončila část členů správní a dozorčí rady svou činnost na vlastní žádost, některým členům skončilo funkční období. Náš zakladatel jmenoval novou správní a dozorčí radu ve složení: správní rada – předseda správní rady Evožen Wratislav, členové správní rady - Jiří Sternberg a Jiří Zikmund, a dozorčí rada – předseda dozorčí rady Thomas Hrubý, členové dozorčí rady - František Stodolovský a Jiří Strašek.

Děkujeme a velmi si vážíme a ceníme těch, kteří ČMP jakkoli podporují. Bez podpory Jihočeského kraje, Magistrátu města Českých Budějovic, ostatních měst a obcí, individuálních a firemních dárců by naše projekty úplně zanikly. Děkujeme tedy všem dárcům, příznivcům, partnerským organizacím, spolupracujícím institucím a sponzorům. V neposlední řadě bych ještě chtěl poděkovat všem zaměstnancům a dobrovolníkům.

Bc. Jan Rada, ředitel ČMP



Kdo jsme

ČMP České Budějovice je obecně prospěšná společnost, jejímž zakladatelem je Suverénní řád Maltézských rytířů – České velkopřevorství. ČMP byla zřízena jako obecně prospěšná společnost v 1996, ale dobrovolníci zde pracují již od roku 1991.

Řídíme se základními dokumenty řádu, a to *Obsequium pauperum* – služba a pomoc nemocným a postiženým, uprchlíkům a všem lidem v nouzi a *Tuitio fidei* – ochrana víry každého člověka.

Mezi základní oblasti našeho působení patří poskytování charitativní pomoci v oblasti zdravotnické, záchranné, sociální a humanitární, zejména však v oblasti péče o děti s postižením.

Posláním ČMP je podpora rodin pečujících o děti, mládež a osoby s postižením. Usilujeme o integraci osob se zdravotním a sociálním znevýhodněním, zajištění jejich kontaktu s vnějším okolím, zprostředkování jejich všestranného rozvoje a zabránění jejich sociálnímu vyloučení.



ČMP je rozdělena na tři pracovní skupiny





Poskytované služby

SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Průvodcovské a předčitatelské služby – Doprovázení dětí a mládeže

Doprovázení dětí a mládeže s postižením do speciálních škol a školských zařízení v Českých Budějovicích probíhá již 26 let. V této činnosti jsme registrovaným poskytovatelem sociálních služeb dle § 42 zákona č. 108/2006 Sb. Zákona o sociálních službách. Tato služba je plně profesionální.

Doprovázíme převážně děti s různým typem postižení, jako například postižení smyslové, duševní, tělesné a kombinované, a dopravujeme je do těchto zařízení:

- ARPIDA, centrum pro rehabilitaci osob se zdravotním postižením, z. ú.,
- MŠ, ZŠ a SŠ pro sluchově postižené – Riegrova ul.,
- Centrum Bazalka,
- MŠ, ZŠ, PrŠ Štítného ul.,
- MŠ, ZŠ, PrŠ Dlouhá ul.,
- Domov Libnič a Centrum sociálních služeb Empatie
- Sociální rehabilitace Tolerance v Kaplici
- Domov Sv. Anežky Týn nad Vltavou

Pro tyto sociální služby používáme 14 vlastních automobilů, z toho 12 má speciální úpravu pro převoz osob s postižením. Činnost probíhá pravidelně ranním a odpoledním svozem na jedenácti trasách v rámci Jihočeského kraje:

- Trasa 1 – Týn nad Vltavou, Zahájí, Dříteň, Zliv, Hluboká nad Vltavou, České Budějovice,
- Trasa 2 – Trhové Sviny, Borovany, Strážkovice, České Budějovice,
- Trasa 3 – Český Krumlov, Litvínovice, Mokrý, České Budějovice,
- Trasa 4 – Mojmé, Záhorkovice, Český Krumlov, Zlatá Koruna, Boršov nad Vltavou, České Budějovice,
- Trasa 5 – Velešín, Svatý Jan nad Malší, České Budějovice,
- Trasa 6 – Kaplice, Kaplice – nádraží, České Budějovice,
- Trasa 7 – město České Budějovice a obce ve správním území obce s rozšířenou působností,
- Trasa 8 – Ledenice, Srubec, České Budějovice,
- Trasa 9 – Třeboň, Lišov, Levín, České Budějovice,
- Trasa 10 – Prachatice, Netolice, České Budějovice,
- Trasa 11 – Protivín, Vodňany, České Budějovice.

Průvodcovské a předčitatelské služby - Alternativní doprovázení osob

Cílem projektu je doprovázení seniorů a osob s různým typem postižení, imobilních osob, které nemají nárok na sanitní dopravu, dopravní prostředky MHD jsou pro ně nevhodné a taxi služba je s vozíkem nebo asistenčním psem neodveze.

Jedná se o individuální dopravu speciálně upraveným automobilem převážně k lékaři, na úřady, do lázní anebo do očkovacích center.

Několik čísel k sociální službě

V roce 2022 jsme pravidelně doprovázeli 91 uživatelů sociální služby a 34 uživatelům v rámci alternativního doprovázení. Počet poskytnutých přeprav pravidelným uživatelům byl 15.906 a uživatelům s alternativním doprovázením pak 234 přeprav.

V roce 2022 ujely naše vozy 292.136 km.

K 31. 12. 2022 jsme evidovali 20 zaměstnanců. Z tohoto počtu bylo 13 zaměstnanců stálých (4 zaměstnanci na plný úvazek, 9 zaměstnanců na zkrácený úvazek), jeden z nich je pracovník řídicí, dva pracovníci byli zaměstnáni na dohodu o pracovní činnosti a další pracovníci byli zaměstnáni na dohodu o provedení práce.



Poskytované služby

ZDRAVOTNICKÁ A HUMANITÁRNÍ POMOC

Součástí naší činnosti je také program zdravotnické a humanitární pomoci. Zdravotnickou pomoc již tradičně zajišťujeme ve spolupráci se Zdravotnickou záchrannou službou Jihočeského kraje, které za to patří velké poděkování.

Již sedmým rokem jsme zajišťovali důležitou zdravotnickou činnost, a to „Diagnostiku a léčbu stavů spojených s dušností“. Převážně se jednalo o plicní vyšetření odborným lékařem u seniorů v DPS v oblasti CHOPN (chronická obstrukční plicní nemoc). Tuto službu bezplatně zajišťuje náš lékař dobrovolník. Vykonal ji konkrétně v Domově pro seniory v Horní Stropnici, v Domově pro seniory U zlatého kohouta v Hluboké nad Vltavou, Centru sociálních služeb ve Staroměstské ul. v Českých Budějovicích, v Domově pro seniory Máj a Domově pro seniory Hvízdal v Českých Budějovicích. Tuto péči využívá přibližně 40 – 50 (kolísá) seniorů.

Snažili jsme se hned po invazi Ruských vojsk pomoci Ukrajině v její nelehké situaci. Hned jsme kontaktovali našeho řádového kaplana Vasyly Slivockého, rodáka z Ukrajiny, s dotazem jak můžeme pomoci. Na základě jeho prosby se nám podařilo, takřka během několika málo dní, zprostředkovat dvě dodávky léků a zdravotnického materiálu pro nemocnici v Kyjevě a bojující vojáky. Dále jsme poskytli naše prostory pro výuku českého jazyka pro ženy, které uprchly z válečné zóny. Na podzim jsme byli požádáni partnerskou Německou Maltézskou pomocí o pomoc při transportu ukrajinských hendikepovaných z Polska do speciálního zařízení na našem území. Rádi jsme tento transport zajistili.



Poskytované služby

PROGRAM PSYCHOSOCIÁLNÍ POMOCI

→ Adopce osamělých lidí

Program psychosociální pomoci je určen osobám starým, osamělým, nemocným, upoutaným na lůžko, žijícím v domovech důchodců či doma. Uskutečňuje se prostřednictvím přátelských setkávání našich dobrovolníků s těmito lidmi, povídání si, doprovázení při procházkách či jiných pravidelných činnostech vyplňujících volný čas.

I v tomto roce pracovali naši dobrovolníci ve Strakonících, Českých Budějovicích a Klatovech. V roce 2022 se do tohoto projektu zapojilo 11 dobrovolníků, kteří docházeli za 12 osobami a odpracovali celkem 633 hodin.

→ Klub seniorů

Již řadu let také funguje klub seniorů v Českých Budějovicích. Zde se pravidelně setkávají senioři 1x týdně a vyvíjí činnost jak duševní, kulturní, tak i manuální. V roce 2022 se pro seniory uspořádalo několik přednášek na různá témata a také tvořili dekorace dle ročního období. Velmi vítanou aktivitou se také stali výlety. V tomto roce se uskutečnily například do Strakonice, dvoudenní výlet na Velehrad a dvakrát do Rakouska.

Tuto činnost nově začal vést nový koordinátor. Průběh této činnosti byl opět na jaře omezen z důvodů pandemie COVID 19. Za tento rok se konalo celkem 21 setkání v rozsahu 45 hodin, klub pravidelně navštěvuje 10 seniorů. V průběhu omezení této činnosti jsme se snažili udržovat alespoň telefonický kontakt s našimi pravidelnými návštěvníky klubu.



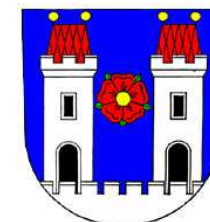
Spolupráce

V roce 2022 jsme i nadále spolupracovali s řadou významných partnerů. Dlouhodobě spolupracujeme s centrem Arpida, do kterého dopravujeme nejvíce děti a mládeže s postižením, s Kongregací Školských sester de Notre Dame, kde sídlíme a se Suverénním řádem Maltézských rytířů – Velkopřevorstvím českým v Praze.

Velmi si vážíme podpory Krajského úřadu Jihočeského kraje, Magistrátu města České Budějovice a také těchto měst Českého Krumlova, Týna nad Vltavou, Hluboké nad Vltavou, Kaplice, Velešína, Trhových Svinů, Borovan, Zlivi, Lišova, Třeboně, Vodňan, Městys Ledenice, a obcí Temelína, Nedabyle, Sv. Jana nad Malší, Srubce, Boršova nad Vltavou, Strážkovic a Mojného.

Za spolupráci děkujeme všem ostatním speciálním školám a zařízením v Českých Budějovicích i Kaplici, Domovům pro seniory a ostatním spolupracujícím organizacím.

Děkujeme všem větším i drobným dárcům, kteří podporují naši organizaci a naši činnost potřebným.





Ekonomické údaje

Rozvaha podle Přílohy č. 1
výňatek č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Česká maltežská pomoc SŘMP
Na Saděch 2035/19
České Budějovice 1
370 01

Účetní jednotka doruč:
1 x příslušnému fn. orgánu

IČO
25154541


Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	6 355	6 417
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	11 536	12 698
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	1 135	1 135
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	2 357	2 357
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	7 941	9 206
A. II. 5.	Pěstelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(028)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	103	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-5 181	-6 281
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)	34	-625	-714
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-4 556	-5 567
A. IV. 8.	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	2 209	3 097
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	292	1 412
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	147	188
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	33	7
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	72	70
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59	38	19
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	2	1 202
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženími ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z převných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		6
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		-78
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 873	1 643
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	44	33
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	1 829	1 610
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	44	42
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	28	36
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	16	6
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	8 584	9 514

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	7 899	9 069
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	5 584	6 167
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	5 584	5 813
A. I. 2.	Fondy	(911)	88		354
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	2 315	2 902
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	587
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	193	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	2 122	2 315
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	665	445
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	453	445
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	32	67
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	15	
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	255	239
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	130	124
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	21	15
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(348)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplicených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	212	
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	34	
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	178	
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	8 584	9 514



Sestaveno dne: 29.05.2023	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou: 	
Právní forma účetní jednotky: o.p.s.	Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	Pozn.:

**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu**

ke dni 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

IČO
25154541

Název a sídlo účetní jednotky

Česká maltézká pomoc SRMF
Na Sadech 2035/19
České Budějovice 1
370 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
organu

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	2 185		2 185
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 359		1 359
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	316		316
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	3		3
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	9		9
A. I. 6.	Ostatní služby	8	498		498
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktívace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktívace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktívace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	4 419		4 419
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	3 280		3 280
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 064		1 064
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	75		75
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	5		5
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	5		5
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	179		179
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	4		4
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	175		175
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	1 178		1 178
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	1 100		1 100
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	78		78
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	2		2
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	2		2

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů Hodnota A.VIII.29.	37	19		19
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38	19		19
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	7 987		7 987
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	6 388		6 388
B. I. 1.	Provozní dotace	42	6 388		6 388
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	20		20
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	20		20
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	1 145		1 145
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	1 021		1 021
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odespané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	1		1
B. IV. 8.	Kursově zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	1 020		1 020
B. V.	Tržby z prodeje majetku Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	8 574		8 574
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62	606		606
D.	Výsledek hospodaření po zdanění ř. 62 - ř. 37	63	587		587



Sestaveno dne: 29.05.2023	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou: 	
Právní forma účetní jednotky: o.p.s.	Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	Pozn.:

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE
ROZVAHOVÝ DEN: 31. 12. 2022
ÚČETNÍ OBDOBÍ 01. 01. 2022 - 31. 12. 2022

Údaje jsou uváděny v tis. Kč

OBECNÉ ÚDAJE

(1) Popis účetní jednotky

Účetní jednotka (neziskový sektor):
Česká maltézská pomoc Suverénního řadu maltézských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, obecně prospěšná společnost

Registrace:
Rejstřík obecně prospěšných společností, Krajský soud v Českých Budějovicích, oddíl O, vložka 8

Datum vzniku: 7. 10. 1996

Sídlo: České Budějovice, Na Sadech 2035/19, PSČ 370 01

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Správní rada:

Předseda správní rady: Evžen Wratislav, Dírná 3, 397 27
Člen správní rady: Jiří Sternberg, Jemniště 1, Postupice 257 01
Člen správní rady: Jiří Zikmund, Hosín č. p. 175, 373 41

Změna ve správní radě v roce 2022 proběhla, členové správní rady zapsáni v rejstříku k 1.1.2023.

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady: Thomas Hrubý, Vozová 155/6, Vinohrady – Praha 2, 120 00
Člen dozorčí rady: František Stodolovský, Nová 326, Borovany 373 12
Člen dozorčí rady: Jiří Strašek, Suvorovova 691, Klatovy IV 339 01

Změna v dozorčí radě v roce 2022 proběhla, členové dozorčí rady zapsáni v rejstříku k 1.1.2023.

IČO: 251 54 541

Hlavní předmět činnosti a poslání:
- poskytování charitativní pomoci v oblasti zdravotnické, záchranné, sociální a humanitární zejména v oblasti péče o postižené děti, jejich přepravy do školy, mimoškolní aktivity a první pomoc

Účetní jednotka Česká maltézská pomoc Suverénního řadu maltézských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, obecně prospěšná společnost je mikro účetní jednotkou s povinností ověření účetní závěrky auditorem.

Okamžik sestavení účetní závěrky: 29.5.2023

Statutární orgán k rozvahovému dni:
Bc. Jan Rada

Zakladatel:
Suverénní řád maltézských rytířů – České velkopřevorství
Praha I – Malá Strana, Velkopřevorské nám. 485/4
IČO: 005 69 623

Informace o místech poskytování činnosti a posláních účetní jednotky, včetně uvedených kontaktních adres v odkazu na webovou stránku www.cmpcb.cz.

INFORMACE O ÚČETNÍ POLITICE

Aplikace obecných účetních metod

- Řídí se příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb.
- Účetní jednotka nepoužívá žádné výjimky, odchylky od metod daných výše uvedených postupů účtování
- Místo úschovy účetních dokladů, informací je na adrese Na Sadech 2035/19, České Budějovice 370 01
- Za rozhodující vnitro účetní směrnice účetní jednotka považuje tyto směrnice:
 - oběh účetních dokladů
dle oběhu účetních dokladů je osobou odpovědnou za zaúčtování: Bc. Eva Vazdová DiS.
dle oběhu účetních dokladů je osobou odpovědnou za účetní případ: Bc. Jan Rada
 - inventarizace
členové inventarizační komise: Evžen Wratislav
Bc. Jan Rada
Bc. Eva Vazdová DiS.
 - fyzická inventura hmotného majetku probíhala 14. 2. 2023
 - fyzická inventura pokladní hotovosti probíhala 17. 1. 2023
 - dokladová inventura probíhala 14. 2. 2023
 - oceňování (ceny, změny cen, opravné položky)
Podrobněji je popsáno v samostatné části přílohy
 - tvorba časového rozlišení, systém dohadných položek
Časové rozlišení se uplatňuje u všech částek.
 - tvorba rezerv
Účetní jednotka netvoří rezervy.

Způsob oceňování a odpisování

Způsoby oceňování, které účetní jednotka používala při sestavení účetní závěrky za rok 2022. Při oceňování majetku a závazků a při účtování o výsledku hospodaření bere účetní jednotka za základ:

- * Náklady a výnosy, které se vztahují k účetnímu období bez ohledu na datum jejich placení, dále dle vnitřních směrnic.
- * Rizika, ztráty a znehodnocení, které se týkají majetku a závazků a jsou účetní jednotce známy ke dni sestavení účetní závěrky.

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 60.000 Kč včetně.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu, v případě, že se jedná o technické zhodnocení definované v zákoně o dani z příjmů. Běžné opravy a údržba se účtují do nákladů.

Dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 000 Kč) se nevykazuje v rozvaze a účtuje se při pořízení jednorázově do nákladů. Majetek pod tuto hodnotu je zahrnut rovnou do nákladů na účtu 518 008.

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 40.000 Kč včetně.

Dlouhodobý majetek pořízený vlastní činností se oceňuje na úrovni vlastních nákladů.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu, v případě, že se jedná o technické zhodnocení definované v zákoně o dani z příjmů. Technické zhodnocení nesplňuje všechny požadavky na technické zhodnocení z pohledu celého účetního období se evidují v jednorázových nákladech. Běžné opravy a údržba se účtují do nákladů.

Dlouhodobý hmotný majetek do 40 000 Kč se nevykazuje v rozvaze účtuje se při pořízení jednorázově do nákladů. Majetek po tuto hodnotu je zahrnut do jednorázových náklad na účtu 501 003

Účetní jednotka zahajuje odpisování dlouhodobého majetku v kalendářním měsíci po zařazení majetku do užívání.

Dlouhodobý majetek se odepisuje do nákladů na základě předpokládané doby životnosti příslušného majetku.

Druh majetku	Počet let (od – do)
Dopravní prostředky	5-10
Budova	30
Venkovní úpravy	20
Garáž	20

3

V r. 2022 byla přehodnocena předpokládaná životnost aut na 10 let a doba odepisování 10 let byla použita pro automobily pořízené od r. 2020.

Daňové odpisy jsou ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů maximální – používají se tyto propočty: **zrychlené, rovnoměrné**

Druh majetku	Způsob daňových odpisů
Dopravní prostředky	Rovnoměrně
Budova	Rovnoměrně
Venkovní úpravy	Rovnoměrně
Garáž	Rovnoměrně

V roce 2018 byly pořízeny 4 nové osobní automobily zn. Ford Transit z prostředků IROP. Zde jsou odpisy počítány rovnoměrně z částky financované z vlastních zdrojů.

V roce 2020 pořízeny 2 nové osobní automobily zn. Ford Transit z prostředků MAS POMALŠÍ a MAS HLUBOCKO-LIŠOVSKO.

V roce 2021 pořízen osobní vůz zn. Fiat L500 z prostředků dotace Jihočeského kraje.

V roce 2022 pořízen osobní automobil zn. Ford Transit z prostředků MAS ŠUMAVSKO.

Průměrný počet zaměstnanců během účetního období a výše osobních nákladů

13 stálých zaměstnanců, z toho jeden pracovník řídicí, a dva pracovníci pracující na DPČ a další pracovníci na DPP, celkem 20.

Ukazatel	Celkem (v tis. Kč)	Z toho řídicí pracovníci (v tis. Kč)
Průměrný počet zaměstnanců:		
Dle kategorií: HPP, DPČ	15	1
DPP	5	
Osobní náklady (včetně pojištění):		
Dle kategorií:		
HPP, DPČ	4.229	286
DPP	115	0
Zákonné sociální náklady	75	0
Odměny členů kontrolních orgánů	0	
Závazky a požitky – dle kategorií	0	

Závazky vůči státnímu rozpočtu, pojištění		Z toho po splatnosti
Daň z příjmů	0	0
Daň ze závislé činnosti	15	0
Sociální pojištění	86	0
Zdravotní pojištění	38	0
Nevrácené dotace	0	0

Uvedeno v tis. Kč

Závazky byly uhrazeny do 31.1.2023.

4

Členové účetní jednotky mají podíl pouze na účetních jednotkách, které neposkytovaly nebo nepřijímaly plnění od účetní jednotky.

Zásoby – nejsou vykazovány

Nevyfakturované dodávky se ocení podle uzavřené smlouvy, popř. odhadem.

Pohledávky se účtují v nominální hodnotě, respektive v ceně pořizovací. Pochybné pohledávky se snižují pomocí opravných položek, účtovaných na vrub nákladů, na svou realizační hodnotu.

Závazky a přijaté úvěry jsou vykazovány v nominální hodnotě. Za krátkodobé závazky a úvěry se ve výkaznictví považuje i část dlouhodobých položek, která je splatná do jednoho roku od data účetní závěrky.

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

Reprodukční cena v roce 2022 nebyla stanovena.

Změny ve způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování

Došlo k přehodnocení doby životnosti automobilů z 5 na 10 let.

Nevyčerpané dary byly do r. 2021 vedeny na účtu 384 – Výnosy příštích období, od r. 2022 jsou vykazovány ve fondech – účet 911, protože vykazování ve vlastních zdrojích více odpovídá věrnému obrazu účetnictví.

Účetní jednotka nevlastní žádné cenné papíry ani podíly.

Daňová povinnost

Základ daně byl stanoven z podvojného účetnictví účetní jednotky ve výši 541.212 Kč.

Použití daňových úlev:

- 300 000 Kč dle § 20 odst. 7) zák. 586/1992 Sb. v platném znění
- 26 700 Kč dle § 35 odst. zák. 586/1992 Sb. v platném znění

Výsledkem je daňová povinnost ve výši 19 090 Kč.

Účetní jednotka využívá osvobození přijatých darů od daně z příjmů.

Daňová úspora za r. 2021 byla ve výši 54 530 Kč použita na prozrné náklady spojené s hlavní činností organizace.

Rozdíl mezi daňovou povinností na běžné nebo minulé účetní období nebyl zjištěn.

Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty

Přijaté dotace:	6.388.000 Kč
Z toho:	
JčK - provoz	5.204.000 Kč
Jihočeský kraj	510.000 Kč
MM ČB	235.000 Kč
Města a obce	424.000 Kč
MV ČR	15.000 Kč

Ostatní výnosy:	2.186.314,63 Kč
Z toho:	
Dary	20.000,00 Kč
Klienti soc. služeb	1.093.748,00 Kč
Ostatní	1.072.566,63 Kč – zejména rozpuštění vlastního jmění na odpisy majetku pořízeného z dotací

Dary:

Účetní jednotka přijala v r. 2022 dary v celkové výši 196 700 Kč, z toho bylo 20 000 Kč využito na provoz a zbytek byl převeden do fondu k využití v dalších letech. Do fondu byly také převedené nevyčerpané dary z r. 2021 ve výši 177 500 Kč, které byly v předchozím roce vykazované jako výnosy příštích období.

Významné dary přijaté v r. 2022 (nad 10 000 Kč):

JS 100 000 Kč

JZ 40 000 Kč

JC 30 000 Kč

Dárci si přejí zůstat v anonymitě.

Dlouhodobý majetek (v tis. Kč)

Majetek	stav k 1.1.2022	Přírůstky		Úbytky		Konečný stav k 31.12.2022
		Nákup +	Aktivace a ostatní +	Prodej -	Vyřazení a ostatní -	
Dopravní prostředky	7.941	1.265	-	-	-	9.206
Darovaný majetek	3.492	-	-	-	-	3.492

Darovaný majetek zahrnuje:

Budova č.p	2.078.911 Kč
Garáž	188.700 Kč
Venkovní úpravy	89.734 Kč
Pozemek vč. trvalých porostů	1.134.766 Kč
Celkem	3.492.111 Kč

Přírůstek majetku představuje nákup nového osobního automobilu zn. Ford Transit, který byl financovaný z dotace.

Pohledávky a závazky

Pohledávky po splatnosti – odběratelé 4 tis. Kč, ostatní pohledávky 70 tis. Kč, jiné pohledávky 6 tis. Kč.

K pohledávkám po splatnosti více než 1 rok byla v r. 2022 vytvořena opravná položka podle zákona č. 593/1992 Sb. v celkové výši 78 077 Kč.

Závazky po splatnosti – nejsou.

Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem ve výši 1 202 tis. Kč představují pohledávku z titulu investiční dotace na nový automobil. V roce 2022 byla obdržena depeše na schválenou dotaci roku 2022 na nákup vozu z dotace MAS ŠUMAŤSKO. V téže roce i zakoupeno auto. Finanční prostředky dorazily v únoru 2023. Investiční dotace je zároveň vykázána ve vlastním jmění.

Vlastní jmění

Vlastní jmění představuje investiční dotace a dary, které se rozpouštějí spolu s odpisy majetku z nich pořízeného.

Fondy

Ve fondech jsou vykázány dary získané v r. 2021 a 2022, které budou čerpány v dalších letech.

Přehled o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu, s uvedením účelu a výši vybraných částek.

Účetní jednotka nerealizovala žádné významné skutečnosti ovlivňující tento bod.

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku.

Na základě rozhodnutí byl hospodářský výsledek vykázán v minulém použít na nerozdělený zisk, neuhrazenou ztrátu minulých let.

Informace o rozhodujících aktivitách, které poskytovala účetní jednotka v rámci svého poslání

Rozhodující aktivitou v roce 2022, kterou účetní jednotka vykonávala je:

- Doprovázení dětí a mládeže s postižením do speciálních škol a školských zařízení v Českých Budějovicích, jako poskytovatel sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách

Prohlášení k trvalé činnosti

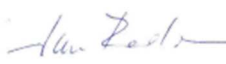
Účetní jednotka použila účetní metody vycházející z předpokladu nepřetržitého pokračování své činnosti. Vzhledem ke všem podstatným skutečnostem, byla účetní závěrka k 31. 12. 2022 zpracována za předpokladu, že účetní jednotka bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

JINÁ SDĚLENÍ

V roce 2016 došlo k vloupání do pronajatých prostor a ukradení hotovosti a cenin v celkové hodnotě 72.187 Kč. Dne 7.6.2017 vynesl soud rozsudek pro pachatele tohoto trestného činu – odsouzení k souhrnnému nepodmíněnému trestu odnětí svobody v trvání 42. Naše organizace podala návrh na odškodnění. V účetnictví máme tuto skutečnost zaznamenanou jako pohledávku na účtě 315001. Po korekci je na účtě pohledávka 70 224 Kč, ke které byla vytvořena opravná položka pro její obtížnou vymahatelnost.

Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky činí 25 000,- Kč a celkové odměně přijaté auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné ne auditorské služby za rok 2022 činí 0,- Kč.

Okamžik účetní závěrky je datum 29. 5. 2023.

Datum vyhotovení	Osoba odpovědná za účetnictví – statutární orgán
29.5.2023	



**Zpráva o ověření účetní závěrky
nezávislým auditorem**

**Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu
maltéžských rytířů, pod patronátem
Velkopřevorství českého, středisko České
Budějovice, o.p.s.**

za období od 1.1.2022 do 31.12.2022

Rozdělovník:

- výtisk č. 1 – ředitel
- výtisk č. 2 – auditor

Organizace, u níž bylo provedeno ověření účetní závěrky za období od 1.1.2022 do 31.12. 2022:

Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, o.p.s.

Na Sadech 2035/19
370 01 České Budějovice

IČ: 25154541
DIČ: neplátce

Zastoupená:
Bc. Janem Radou,
ředitelem

Rozvahový den: **31. 12. 2022**

Datum vyhotovení zprávy: **6. 6. 2023**

Obsah: **Výrok auditora**

Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha v účetní závěrce k 31. 12. 2022

Auditor: **Mgr. Kateřina Bočková**
U Kapličky 303
370 07 Roudné

Č. opr.: **2155**

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Řediteli a zakladatelé společnosti Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, o.p.s.

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, o.p.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2022, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2022 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, o.p.s. k 31.12.2022 a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a mou zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti. Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou.

Odpovědnost ředitele Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použít předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalené významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použitých předpokladů nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Auditor: Mgr. Kateřina Bočková
Evidenční číslo auditora: 2155
Sídlo: U Kapličky 303
370 07 Roudné
Datum: 6.6.2023

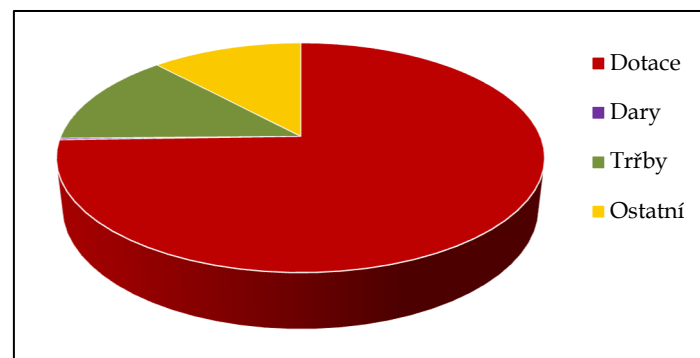




Výnosy a náklady - přehled

Výnosy společnosti (v tis. Kč)

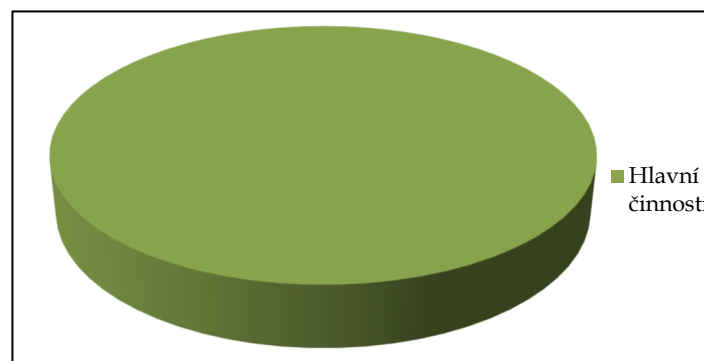
Dotace	6 388
Dary	20
Tržby	1 145
Ostatní	1 021
<u>Celkem</u>	<u>8 574</u>



Náklady společnosti (v tis. Kč)

Členění nákladu dle typu činnosti:

Hlavní činnosti	7 987
Doplňková činnost	0
<u>Celkem</u>	<u>7 987</u>
Z toho vlastní činnost	0





sídlo i kancelář: Na Sadech 2035/19, 370 01 České Budějovice

IČO 25 15 45 41

tel./fax 387 312 898

GSM 602 469 466, 777 698 897

č. účtu 12074533/0300 ČSOB

web www.cmpcb.cz

e-mail cmpcb@cmpcb.cz

